

ERYAMAN 7.ETAP 1.KISIM POLSAN SİTESİ- 46478/1 ADA (AYIŞIĞI SİTESİ)
YÖNETİM KURULU BAŞKANLIĞI
ETİMESGUT / ANKARA

SAYI : 2025/03

10. ŞUBAT 2025

KONU : Ada Temsilciler Kurulu Toplantısı Kararları

SAYIN AYIŞIĞI SİTESİ KAT MALİKİ / SAKİNİ

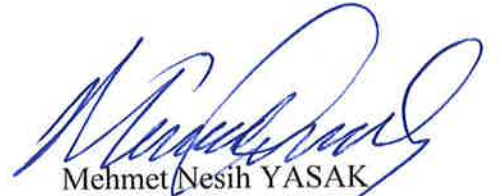
Polsan-1 Konutları 46478/1 Ada Yönetim Planı çerçevesinde, Eryaman 7.Etap 1.Kısım Polsan Sitesi 46478/1 Ada'nın 2025 yılı Ada Temsilciler Kurulu Toplantısı (Genel Kurul) 09 Şubat 2025 tarihinde yapılmıştır.

2025 yılı Tahmini Bütçesi oluşturulurken zorunlu olarak yapılacak işler/giderler dikkate alınmış ve aidat/avans/yatırım miktarının günümüzün ekonomik şartları dikkate alınarak en az olabilecek şekilde olması için hassasiyet gösterilmiş ve oy birliği ile kabul edilmiş olup alınan kararlar yazımız ekinde gönderilmiştir.

Saygılarımızla bilgilerinize sunarız


Eyyup YURDUSEVER
Ada Yönetim Kurulu Üyesi


Tayyar BULUT
Ada Yönetim Kurulu Üyesi


Mehmet Nesih YASAK
Ada Yönetim Kurulu Başkanı

EKLER :

EK-1 (4 Sayfa Ada Temsilciler Kurulu Toplantısında Alınan Kararlar)

EK-2 (1 Sayfa 2025 Yılı Tahmini Bütçesi)

EK-3 (1 sayfa Ada Yönetim ve Denetim Kurulu Üyeleri ile Blok Yönetim ve Denetim İsim ve Tlf. Numaraları)

ERYAMAN 7.ETAP 1.KISIM POLSAN SİTESİ 46478/1 ADA 2025 YILI ADA TEMSİLCİLER KURULU (GENEL KURUL) TOPLANTISI KARARLARI (Karar No: 11)

Eryaman 7.Etap 1.Kısım Polsan Sitesi 46478/1 Ada Ynt.Krl.Bşk.lığının 08.02.2025 günü WhatsApp ve SMS ile Ada Temsilciler Kurulu Üyelerine yapılan duyuru gereği, adada mevcut 6 blokun Yönetici ve Denetçileri; **2025 Yılı Olağan Ada Temsilciler Kurulu (Genel Kurul) Toplantısı**'nı yapmak üzere 09.02.2025 günü saat 20:00'da, "Göksu Mh. 85. Sokak, Polsan-1 Konutları 46478/1 Ada (Ayışığı Sitesi) A2-1D Blok Eryaman-Etimesgut/ANKARA" adresindeki site yönetimi bürosunda toplanmışlardır. Toplantı başlamadan önce yapılan incelemede, toplantının **634 Sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu** ve **Ankara-Eryaman Polsan Konutları 46478/1 Ada Yönetim Planı**'nda belirtilen esaslara uygun olarak düzenlendiği, toplantının yapılmasına engel teşkil edecek bir eksikliğin bulunmadığı görülmüş olup, aşağıda belirtilen gündem maddelerinin icrasına geçilmiştir.

G ü n d e m :

1. Ada Yönetim Kurulu Başkanı'nın konuşması, yoklama ve toplantının başlatılması.
2. Divan Heyetinin oluşturulması,
3. 2024 yılı Ada Yönetim Kurulunun faaliyetlerine ilişkin Ada Denetim Kurulu Raporunun sunulması,
4. 2024 yılı Ada Yönetimi Faaliyet Raporu ve Mali Tabloların görüşülmesi, Yönetim Kurulunun ve mali tabloların ibrasının oya sunulması,
5. Blok yönetici ve denetçilerinin ortak giderlere katılım payına (aidat) katılıp katılmayacaklarının görüşülmesi,
6. Ada Yönetim ve Denetim Kurulu üyelerinin huzur haklarının görüşülmesi,
7. Sitede görevli 3 işçiye verilen sosyal yardımın, bayram harçlıklarının ve miktarlarının görüşülmesi,
8. 2025 yılı (01.01.2025-31.12.2025 tarihleri arasında kapsayan) tahmini bütçe/işletme projesinin görüşülmesi.
9. Ada Yönetim ve Denetim Kurulu tarafından yapılan/yürütülen işlerden uzmanlık gerektiren hususların hizmet alınarak yapılmasının görüşülmesi,
10. 2025 yılı Ada Yönetim Kurulu Başkanı, Yönetim Kurulu Üyeleri ve yedek üyenin seçilmesi, Ada Yönetim Kuruluna; Ada Yönetim Planındaki ve Kat Mülkiyeti Kanunundaki yönetici ve yönetim yetkilerinin verilmesi,
11. 2025 yılı Ada Denetim Kurulu Başkanı ve üyelerinin seçilmesi, Ada Denetim Kuruluna; Ada Yönetim Planındaki ve Kat Mülkiyeti Kanundaki denetçi ve denetim yetkilerinin verilmesi,
12. Dilek ve temenniler.

Gündemin İcrası ve Alınan Kararlar :

1. Mevcut Ada Yönetim Kurulu Başkanı Mehmet Nesih YASAK tarafından toplantı başlatıldı. Yapılan yoklamada, toplam 12 (oniki) Ada Temsilciler Kurulu üyesinin (blok yönetici ve denetçileri) 11'inin bizzat toplantıya katıldığı, bir üyenin (Ziya YAZICI) ise vekalet verdiği görülmüştür.

2. Ada Temsilciler Kurulu üyesi Eyyup YURDUSEVER Divan Başkanlığına, Yaşar GÜMÜŞ Divan Katipliğine oy birliği ile seçildiler. Toplantının yönetimi Divan Heyeti'ne devredildi ve gündemin diğer maddelerine geçildi.

3. 2024 yılı Ada Yönetim Kurulu faaliyetlerine ve mali tabloların ibrasına ilişkin Ada Denetim Kurulu Raporu'nun 06.02.2025 tarihinde tüm kat maliklerine gönderildiği vurgulanarak, raporun sonuç bölümü okunmuş olup, raporda; **2024 yılı faaliyetlerinin ibra edilmesine engel bir durum olmadığı** belirtilmiştir. Raporla ilgili olarak kurul üyeleri tarafından herhangi bir soru, itiraz ve söz alan olmamıştır.

4. Ada Yönetim Kurulu'nun 01.01.2024/31.12.2024 tarihleri arasındaki faaliyetleri ile harcamalarını kapsayan Mali Tablolar (Gelir-Gider Raporu/Bilanço) görüşüldü. 2024 yılı faaliyetleri ve Gelir-Gider Raporu (Bilanço) tüm üyelerin oy birliği ile ibra edilmiştir.

5. Blok yönetici ve denetçilerinin ortak giderlere (aidat) katılıp katılmayacakları görüşüldü. Tüm yönetici ve denetçilerin, 2025 yılı Genel Kurul'una kadar ortak giderlerden muaf tutulmalarına (aidat ödememelerine) oy birliği ile karar verilmiştir.

6. Ada Yönetim Kurulu ve Ada Denetim Kurulu üyelerine verilen huzur hakkı miktarları görüşüldü. Yönetim Kurulu Başkanı'na 4.000 TL (Dörtbin TL) ve yönetim kurulu üyelerin her birine her ay net olarak 1.300 TL (Binüçyüz TL), Denetim Kurulu Başkanı ve üyelerinin her birine ayrı ayrı, üçer aylık dönemler halinde yapılan denetimler sonunda net olarak 1.000 TL (bin TL) yönetim/denetim huzur hakkı verilmesine oy birliği ile karar verilmiştir.

7. Sitede görevli işçilere/kapıcılara verilen sosyal yardım ve bayram harçlıkları ödemeleri görüşülmüş olup,

a. 2025 yılında kapıcılara her ay brüt 941.17 TL (*net 800 TL*) sosyal yardım verilmesine,

b. Ramazan ve Kurban Bayramlarında (her bir bayramda) net 1.500 TL (*brüt 1.764,70 TL*) bayram harçlığı verilmesine ve bu iki ödemenin de maaş bordrosuna yansıtılması uygulamasının devamına oy birliği ile karar verilmiştir.

8. 2025 yılı Tahmini Bütçesi (İşletme Projesi)'nin görüşülmesine geçildi.

a. 2025 yılı Tahmini Bütçesindeki ortak giderler dikkatte alınarak yapılan gider ve gelir hesaplamaları yeniden değerlendirilmiş ve bütçe revize edilmiştir. Buna göre **MART 2025 TARİHİNDEN GEÇERLİ OLMAK ÜZERE aidat miktarlarının B3-1-1A, B3-2-1B, B3-3-1C (A-B-C) bloklar için 885 TL (sekizyüzseksenbeş TL), A2-1D, A2-2E (D-E) bloklar için 835 TL (Sekizyüzotuzbeş TL), A1-1F (F) blok için 860 TL (Sekizyüzaltmış TL) olarak uygulanmasına, zamanında aidat ve yatırım/avansı yatırmayan kat malikleri 634 sayılı kat mülkiyeti kanun'unun "ana gayrimenkulün genel giderlerine katılma" başlıklı: 20. Maddesinin 2. Fıkrasında "gider ve avans payını tamamının ödemeyen kat maliki ödemede geciktiği günler için aylık%5 hesabıyla gecikme tazminatı ödemekle yükümlüdür"**

b. Tahmini Bütçedeki demirbaş ve yatırım/sabit giderler planlaması aynı şekli ile kabul edilmiştir. Buna göre kat maliklerinin,

(1) **B3-1-1A, B3-2-1B, B3-3-1C (A-B-C) bloklar için 3.500,00 TL (Üçbinbeşyüz TL), A2-1D, A2-2E (D-E) bloklar için 2.625,00 TL (İkibinaltıyüzyirmibeş TL) ve A1-1F (F) blok için 2.625,00 TL (İkibinaltıyüzyirmibeşbin TL) avans/yatırım payı ödemesi yapmalarına,**

(2) Bu ödemelerin **iki (2) taksit** halinde, aşağıda belirtilen tarih ve miktarlarda yapılmasına oy birliği ile karar verilmiştir.

	<u>NİSAN</u> :	<u>MAYIS</u> :	
A-B-C Bloklar :	1.750,00	1.750,00	(Toplam 3.500,00)
D-E Bloklar :	1.312,50	1.312,50	(Toplam 2.625,00)
F Blok :	1.312,50	1.312,50	(Toplam 2.625,00)

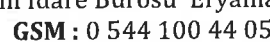
9. Ada Yönetim Planının 30. Maddesinde, Ada Yönetim Kurulunun görev ve sorumlulukları belirtilmiş olup, bu maddenin (4) alt bendinde; **“Bu konuları takip etmek üzere personel çalıştırır veya dışarıdan uzman kişilerden hizmet satın alabilir.”** şeklinde bir hüküm bulunmaktadır.

Bu kapsamda Ada Yönetim ve Denetim Kurulu tarafından yapılan/yürütülen işlerden uzmanlık gerektiren hususların (*maaş bordroları ve ücret hesap pusulalarının tanzimi, iş sözleşmelerinin düzenlenmesi, stopaj işlemleri, tahmini bütçenin hazırlanması, kat malikleri kurulu ve ada temsilciler kurulu toplantılarına ilişkin yazışma ve duyuruların yapılması, muhasebe programındaki bilgilerin güncel tutulması, denetim kurulu denetlemelerine ilişkin hazırlıkların yapılması, rapor ve mali tabloların hazırlanması, sonucun sakinlere duyurulması ve internet sitesinde yayımlanması... vb.*) aksaksız olarak yürütülmesi için hizmet alınarak yapılması oy birliği ile kararlaştırılmıştır.

10. Ada Yönetim Kurulu Başkanlığına Mehmet Nesih YASAK (oy birliği), Yönetim Kurulu üyeliklerine Eyyup YURDUSEVER ve Tayyar BULUT (oy birliği), Yönetim Kurulu Yedek Üyeliğine Hasan ORDU (oy birliği) ile seçilmişlerdir. Ada Yönetim Kuruluna, yapacağı iş ve işlemlerle ilgili olarak görev sürelerinin bitimine kadar (1 yıl) aşağıda belirtilen yetkiler verilmiştir.

a. Eryaman 7.Etap 1.Kısım Polson Sitesi 46478/1 Adayı, 634 Sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu ve Eryaman Polson-1 Konutları 46478/1 Ada Yönetim Planı hükümleri kapsamında; bilimum resmi ve özel kurumlarda, hakiki ve hükmi şahıslar nezdinde tam bir yetki ile temsil etmeye, dilediği kişi, kurum, kuruluş, özel ve tüzel kişilerle her türlü sözleşmeler akt ve imza etmeye, sözleşme şartlarını tayin ve tespiti, sözleşmeleri feshe, yeniden sözleşme yapmaya, ek sözleşmeler tanzim ve imzalamaya, gerekli teminat, depozito ve sözleşme bedellerinin yatırılmasına, iadesinin alınmasına, işçi çalıştırmaya, işçilerle sözleşme akt ve imzaya, sözleşmeleri feshe, mevcut sözleşmeleri yenilemeye, site adına avans, aylık aidat ve diğer ödemeleri tahsile, aidat ve avanslarını ödemeyenlere ihtar ve ihbar çekmeye, icrai takibatlar yapmaya, adli mercilerde dava açmaya, avukatlar tayin ve azline, genel anlamda davaları kapsayan vekaletname vermeye, davayı kabule veya redde, davadan feragata, feragatı kabule, ahzu kabza, sulh ve ibraya, bilimum bankalarda hesap açmaya, açılan hesaplardan paralar çekmeye, hesapları kapatmaya, hesaplar arasında virman ve havale yapmaya, olağanüstü durumlarda site aidatlarının güncellenmesi yetkisinin verilmesi, internet bankacılığı yapmaya, şifrelerini almaya, bankalara ödeme talimatı vermeye, iptal ettirmeye, formaliteleri dairesinde hazırlanacak evrakını imzalamaya, SGK işlemlerini gerçekleştirilmeye, siteye ait taşınmazların ortak kullanım alanları ile ilgili yerlere elektrik, su, doğalgaz bağlatmaya, sigorta işlemlerini yaptırmaya, sözleşmelerini ilgili müesseseler önünde tanzim ve imzaya, beyannameler, dilekçeler vermeye, siteye ait internet ve telefonların abonelik işlemlerine ilişkin operatörler, GSM şirketleri ve Türk Telekom'da bilgi güncellemesi, adres değişiklik işlemleri, yeni abone ve abonelik iptali ve diğer tüm işlemleri yapmaya, üçüncü şahıslara ihtarnameler çekmeye, Yönetim Kurulu Başkanı Mehmet Nesih YASAK'ın imzası yanında yönetim kurulu üyeleri Eyyup YURDUSEVER ve Tayyar BULUT'dan herhangi birisinin müşterek imzası ile yetkili kılınmasına,







b. Eryaman Polson-1 Konutları 46478/1 Ada Yönetim Planı (Madde-30.2/d) hükmü gereğince, Ada Yönetim Kurulu Başkanı Mehmet Nesih YASAK tarafından imzalanacak tüm yazışma ve mali (parasal) talimat belgelerinde çift imza ile işlem yapılması zorunlu olduğundan, yönetim kurulu üyeleri Eyyup YURDUSEVER ve Tayyar BULUT'un herhangi birisinin ikinci yetkili olarak imza atmalarına oy birliği ile karar verilmiştir.

11. Ada Denetim Kurulu Başkanlığına Yaşar GÜMÜŞ, Denetim Kurulu Üyeliklerine Hüseyin ÜNVER ve Nihat AR, yedek üyeliğe ise Ayşe Özlem AKNUR oy birliği ile seçildiler. Seçilen Ada Denetim Kurulu'na, Ada Yönetim Planı ve Kat Mülkiyeti Kanunu'ndaki denetçi ve denetim yetkilerinin tamamının verilmesine oy birliği ile karar verilmiştir.

12. Dilek ve temennilerde, kıdem tazminatı hesabındaki paranın vadeli hesapta tutulmasına devam edilmesi ve Ada Yönetim Kurulu Başkanlığı tarafından herhangi bir ihtiyaç için kullanılmamasına oy birliği ile karar verilmiştir.

Toplantı gündemi tamamlandığından Divan Başkanı tarafından saat 23:55'te toplantı sonlandırılmıştır. Yukarıda yazılı kararlar tarafımızdan imza altına alınmıştır.

DİVAN HEYETİ

Yaşar GÜMÜŞ
Divan Katibi

Eyyup YURDUSEVER
Divan Başkanı

ADA TEMSİLCİLER KURULU ÜYELERİ

Eyyup YURDUSEVER
B3-1-1A Blok Yöneticisi

Nihat AR
B3-1-1A Blok Denetçisi

Hasan ORDU
B3-2-1B Blok Yöneticisi

Mediha ARSLANER
B3-2-1B Blok Denetçisi

Tayyar BULUT
B3-3-1C Blok Yöneticisi

Yaşar GÜMÜŞ
B3-3-1C Blok Denetçisi

Uğur ÜNAL
A2-1D Blok Yöneticisi

Hüseyin ÜNVER
A2-1D Blok Denetçisi

Mehmet Emre SERPİLOĞLU
A2-2E Blok Yöneticisi

Ziya YAZICI
A2-2E Blok Denetçisi

Mehmet Nesih YASAK
A1-1F Blok Yöneticisi

Ayşe Özlem AKNUR
A1-1F Blok Denetçisi

G İ D E R L E R				G E L İ R L E R (2025 Planlaması)				
S.NO	HARCAMA KALEMLERİ	AÇIKLAMALAR (2025 İCİN)	2025 PLANLANAN	Blok	Daire Sayısı	Aidat Miktarı	1 AYLIK	2 + 10 AYLIK
A	PERSONEL GİDERLERİ		1.520.892,36	A	34	680,00	23.120,00	46.240,00
1	Kat Görevlisi maaş giderleri	66.314,01 x 3 x 12	795.768,12	B	34	680,00	23.120,00	46.240,00
2	Kat Görevlisi SGK Primleri	8.642,84 x 3 x 12	311.124,24	C	34	680,00	23.120,00	46.240,00
3	Kat Görevlilerine verilen diğer giderler		30.000,00	D	46	640,00	29.440,00	58.880,00
	2.10 Sosyal yardım	800,00 x 3 x 12 = 18.00,00	28.800,00	E	47	640,00	30.080,00	60.160,00
	2.04 Bayram İkramiyesi	1.500,00X3X2=9.000,00	9.000,00	F	47	660,00	31.020,00	62.040,00
	2.03 Fazla çalışma ücreti (Bayramlarda ve ihtiyac olması halinde)		5.000,00					
4	İşçi Kıdem ve İhbar Tazminatı		220.000,00	A	34	885,00	30.090,00	300.900,00
5	Yönetici / Denetçi Huzur Hakkı	Yönetim : 2.200,00x 3 = 6.600,00x 12 = 79.200,00 Denetim :1.000,00 x 3 = 3.000,00x 4 = 12.000,00	91.200,00	B	34	885,00	30.090,00	300.900,00
				C	34	885,00	30.090,00	300.900,00
B	BAKIM ONARIM GİDERLERİ		556.000,00	D	46	835,00	38.410,00	384.100,00
1	Asansör Periyodik Bakım/Mlz. Gid./Denetim/		195.000,00	E	47	835,00	39.245,00	392.450,00
2	Bina Bakım Onr.+Kapı+Diafor Giderleri+yangın tüpü		35.000,00	F	47	865,00	40.655,00	406.550,00
3	Elektrik malzemesi, bakım ve onarım		30.000,00	AIDAT GELİRLERİ TOPLAMI			368.480,00	2.405.600,00
4	Bahçe / Çevre Bakım Giderleri		25.000,00	2024 Yılı Aidat Alacakları			13.905,54	
5	Uydu Anten Bakım Onarımı		35.000,00	Banka			59.563,16	
6	Hidrofor ve tesisatının arıza bakım onarımı		60.000,00	Kasa			9.217,77	
7	Su deposu temizliği		5.000,00	T O P L A M				82.686,47
8	Su tesisat bakım onarım gideri		43.000,00					
9	Kamera bakım onarım gideri		40.000,00					
10	Kanalizasyon bakım onarımı ve temizlik		78.000,00					
11	Demirbaş bakım onarımı		10.000,00					
C	GENEL GİDERLER		411.394,11					
1	Aydınlatma / Elektrik Giderleri		210.000,00					
2	Site Yönetim Giderleri (Su + Doğalgaz+İnt.+Tlf. +Temsil)		38.500,00					
3	Noter / Avukat / Mahkeme / İcra / Banka / Giderleri		25.000,00					
4	Muhasebe-Mali Müş.-Bür.Hizm-Stopaj- Bilgi İşlem Gid		40.000,00					
5	Ulaştırma ve Nakliye		4.500,00					
6	Bahçe Sulama Giderleri		5.000,00					
7	Posta-Kargo Giderleri		2.096,11					
8	Temizlik Malzeme Giderleri		84.598,00					
9	Kıracı depozito / avans / aidat iadesi		1.700,00					
D	DEMİRBAŞ GİDERLERİ		2.488.286,47	AIDAT VE DEVEREDEN GELİRLER TOPLAMI			2.488.286,47	
1	Demirbaş Malzeme Alımları / bakım onarımları		20.000,00	YATIRIM HESABINA AKTARILACAK GELİRLER				
E	YATIRIM GİDERLERİ		875.356,00	F Blok Kapıcı Dairesi Kira		9.500,00	114.000,00	
				E Blok Kapıcı Dairesi Kira		2.113,00	25.356,00	
				TOPLAMI			139.356,00	
1	Hidrofor Odalarının Mekanik Tesisatının Kalan Kısmının Yenilenmesi		315.000,00	Yatırım Hesabı Mevcudu			0,67	
2	Çıkacak Öngörülemeyen İşler		90.000,00	MEVCUT YATIRIM MİKTARI VE GELİR TOPLAMI			139.356,67	
3	Yangın Hidroforları ve Alarm Sisteminin Yenilenmesi		284.000,00	TOPLANACAK YATIRIM GELİRLERİ				
4	Asansör Revizyonu		186.356,00	BLOK				
				A	36	2x1.750,00	3.500,00	126.000,00
				B	36	2x1.750,00	3.500,00	126.000,00
				C	36	2x1.750,00	3.500,00	126.000,00
				D	48	2x1.312,50	2.625,00	126.000,00
				E	48	2x1.312,50	2.625,00	126.000,00
				F	48	2x1.312,50	2.625,00	126.000,00
				YATIRIM AVANS GELİRLERİ TOPLAMI			756.000,00	
				YATIRIM GELİRLERİ GENEL TOPLAMI			895.356,00	
				TÜM GELİRLER + MEVCUT TOPLAMI			3.383.642,47	
				DEMİRBAŞ / YATIRIM GİDERLERİ TOPLAMI			895.356,00	
				GİDERLER GENEL TOPLAMI (Kıdem Tazminatı Dahil)			3.383.642,47	

Tayyar BULUT
Yönetim Kurulu Üyesi

Mehmet Nesih YASAK
Yönetim Kurulu Başkanı

Eyyup YURDUSEVER
Yönetim Kurulu Üyesi

**ERYAMAN POLSAN-1 KONUTLARI 46478/1 ADA (AYIŞIĞI SİTESİ) 2025 YILI
BLOK YÖNETİCİ VE DENETÇİLERİ İLE YÖNETİM VE DENETİM KURULU ÜYELERİ LİSTESİ**

09.02.2025

BLOK NO	DAİRE NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	TELEFON
B3-1-1A	34	EYYÜP YURDUSEVER	YÖNETİCİ	0 505 542 32 88
	19	NİHAT AR	DENETCİ	0 551 827 60 25
B3-2-1B	29	HASAN ORDU	YÖNETİCİ	0 505 229 68 09
	27	MEDİHA ARSLANER	DENETCİ	0 505 890 52 83
B3-3-1C	17	TAYYAR BULUT	YÖNETİCİ	0 505 221 42 87
	29	YAŞAR GÜMÜŞ	DENETCİ	0 505 562 03 26
A2-1D	43	UĞUR ÜNAL	YÖNETİCİ	0 507 443 02 17
	17	HÜSEYİN ÜNVER	DENETCİ	0 532 335 82 67
A2-2E	9	M. EMRE SERPİLOĞLU	YÖNETİCİ	0 535 039 80 80
	6	ZİYA YAZICI	DENETCİ	0 532 246 43 35
A1-1F	19	MEHMET NESİH YASAK	YÖNETİCİ	0 505 250 83 56
	4	AYŞE ÖZLEM AKNUR	DENETCİ	0 543 823 40 25
2025 Yönetim Kurulu		MEHMET NESİH YASAK	Yönetim Kurulu Başkanı	0 505 250 83 56
		EYYÜP YURDUSEVER	Yönetim Kurulu Üyesi	0 505 542 32 88
		TAYYAR BULUT	Yönetim Kurulu Üyesi	0 505 221 42 87
2025 Denetim Kurulu		YAŞAR GÜMÜŞ	Denetim Kurulu Başkan	0 505 562 03 26
		HÜSEYİN ÜNVER	Denetim Kurulu Üyesi	0 532 335 82 67
		NİHAT AR	Denetim Kurulu Üyesi	0 551 827 60 25